



Werkzaamheden wedstrijdsecretaris Senioren-afdeling

- **Selectieteams Senioren:**
 - o Regelen wedstrijden in voorbereiding/winterstop/gedurende het seizoen.
 - o Aanvragen scheidsrechters/arbitrale trio's bij KNVB.
 - o Wedstrijdmutaties bij KNVB aanvragen.
 - o Mailen van opgelopen schorsingen aan technische staf.
 - o Contactpersoon v.w.b. afgelastingen/uitgestelde wedstrijden.
 - o Aanvragen voor vriendschappelijke wedstrijden voorleggen aan technische staf.
 - o Vermelden van niet-KNVB wedstrijden op website
 - o Onderhouden van contacten met webmaster
 - o Contactpersoon KNVB
 - o Contactpersoon technische staf.
- **Recreatieteams Senioren:**
 - o Regelen wedstrijden in voorbereiding/winterstop/gedurende het seizoen.
 - o Wedstrijdmutaties bij KNVB en/of verenigingen aanvragen.
 - o Mailen van opgelopen schorsingen aan leiding teams
 - o Contactpersoon v.w.b. afgelastingen/uitgestelde wedstrijden.
 - o Binnengekomen aanvragen voor vriendschappelijke wedstrijden voorleggen aan teamleiding.
 - o Samenstellen van teams in overleg met leiders
 - o Innen van boetes
 - o Veld/kleedkamer-indeling maken en aan betrokkenen mailen.
 - o Aanstellen scheidsrechters
 - o Aanvragen baaldagen
 - o Het communiceren met leiders betreffende niet-betaalde contributies
 - o Bijwonen van KNVB-bijeenkomsten.
 - o Uitbetalen scheidsrechters in samenspraak met penningmeester
 - o Bij KNVB wensen indeling competities voor aanvang seizoen aanvragen.
 - o Overleg met consul omtrent wel/niet doorgaan van thuiswedstrijden.
 - o Vermelden van niet-KNVB wedstrijden op website
 - o Onderhouden van contacten met webmaster
 - o Contactpersoon KNVB.
 - o Contactpersoon zondagdienstmedewerkers.
 - o Contactpersoon leiders/trainers
- **Team <23**
 - o Regelen van wedstrijden in overleg met technische commissie.
 - o Aanvragen van arbitrale trio's bij KNVB.
 - o Vermelden wedstrijden op website